

**Alytaus Dzūkijos mokykla**  
**VILIJA SUŠINSKIENĖ**

**METŲ VEIKLOS ATASKAITA**

2022-01-19 Nr. \_\_\_\_\_  
Alytus

**I SKYRIUS**  
**STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS**

2021-2023 metų strateginiame plane **Laiminga mokykla- gera mokykla** numatytos veiklos kryptys mokyklos vizijai pasiekti: 1. Gerinti mokinių pasiekimus, stiprinant mokymosi veiksmingumą. 2. Kurti saugią ir draugišką ugdymo aplinką, stiprinti mokinių pilietiškumą.

Įgyvendinant Alytaus 2021–2023 m. strateginio ir 2021 metų veiklos planuose numatytus veiklos tikslus, uždavinius, orientuotus į ugdymo(si) kokybės ir mokymo (si) aplinkų tobulinimą 2021 m. pasiekti rezultatai:

**1. Gerinti mokinių pasiekimus, stiprinant ugdymo veiksmingumą, besimokančių bendruomenę.**

Ugdymosi kokybės tobulinimui skiriamas dėmesys diegiant pozityvaus mokymosi strategijas, mokinių mokymuisi naudojant informacines technologijas, stebint individualią pažangą, tenkinant mokinių individualius poreikius. Lyginant su 2020 metais fiksuojamas tiek mokinių skaičiaus, tiek mokinių rezultatų augimas. Mokinių pažangumas išlieka pastovus (0,5 proc. paklaida) 99 proc., gerėja mokinių mokymosi kokybė nuo 68,84 iki 74,37 (5,53 proc. daugiau negu pernai), vienu procentu didėja mokinių skaičius. Pradinio ir pagrindinio ugdymo pakopos 100 proc. mokinių sėkmingai baigė ir gavo pažymėjimus.

Dalyvaujant nacionaliniame „Renkuosi mokytis“ projekte parengti susitarimai ir jie įgyvendinti, skirti kokybiškos pamokos užtikrinimui. Patvirtintas Geros pamokos požymių tinklelis.

Mokykloje teikiamas kokybiškas prancūzų kalbos ir IDUKM mokymas. Įgyvendinamas mokyklos dviejų metų frankofoniškojo ugdymo kokybės užtikrinimo planas. Mokinių, besimokančių prancūzų kalbą – 122, t. y. 4 proc. daugiau negu praeitais metais.

Veiksmingai plėtojama kūrybinio mąstymo ir inžinerinės kompetencijos ugdymo programa, bendradarbiaujant su socialiniais partneriais, diegiant mokinių kūrybiškumą lavinančius metodus. Visi 1-8 klasių mokiniai (pernai 1-5 klasių) įtraukti į kūrybinių inžinerinių ugdymo darbų pristatymus.

Mokiniai teigia, kad mokymas(is) tapo patrauklesnis. Mokytojai kryptingai kelia kvalifikaciją tiek Lietuvoje, tiek užsienyje, valandų skaičius vienam pedagogui 43 proc. didesnis negu privalomų kvalifikacinių valandų skaičius. Tikslingai naudoja informacines technologijas ugdymo procese, sudomina mokinius, taiko diferencijuoto, individualizuoto, personalizuoto ugdymo būdus, taiko įrankius gabių vaikų ugdymui. Siekiant dar didesnės individualios kiekvieno vaiko pažangos sistemingai planuojami ir rengiami trišaliai (mokinys-tėvas-mokytojas) pokalbiai.

**2. Kurti saugią ir draugišką ugdymo aplinką, stiprinti mokinių pilietiškumą.**

Kuriant sveiką, saugią, inovatyvią ugdymo aplinką atlikta mokyklos pagrindinio pastato II ir III korpuso vidaus renovacija, modernizuotos edukacines erdves. Įrengtos naujos edukacinės erdvės kūrybiniam inžineriniam ugdymui įgyvendinti, fizikos, chemijos kabinetuose sukurtos erdvės laboratorinei veiklai, relaksacijos, fizinio aktyvumo, muzikavimo, žaidimų, skaitymo, savarankiško darbo erdvės. Atlikta specialiųjų ir lavinamųjų klasių pastato išorės renovacija, įrengtas liftas užtikrina mokinių mobilumą.

Mokykla yra sveikata stiprinančių ir aktyvių mokyklų tinklo narė, kuri įgyvendina sveikatos stiprinimo programą „Būsime saugūs ir sveiki“ bei fizinio aktyvumo planą. Buvo organizuotos 7 visos mokyklos bendruomenės sveikatinimo ir aktyvinimo priemonės. 1-4 klasių mokiniams įdiegta „Q3 sveikatos ugdymo programa“ – skirta 1 pamoka per savaitę. Specialiojo

ugdymo klasių mokiniams sudarytos galimybės sportuoti klubuose, sporto ir rekreacijos centre, medicininės reabilitacijos ir sporto centre ir žaisti Bočia žaidimą. Pasirašytos 4 bendradarbiavimo sutartys.

Nuosekliai vykdomi mokinių pilietiškumą ir verslumą skatinantys projektai. Įkurtos dvi mokinių mokomosios bendrovės.

Racionaliai naudojamos savivaldybės, mokinio krepšelio, valstybinės dotacijos lėšos. Parengti ir įgyvendinti 6 projektai, programos siekiant pritraukti Europos fondų lėšas. Iš viso papildomų finansavimo šaltinių 2021 m. gauta 99 800 eurų. Lėšos panaudotos mokyklos edukacinių erdvių atnaujinimui, mokytojų kvalifikacijai, mokinių projektinių veiklų įgyvendinimui.

1,2 procento GPM lėšos naudojamos mokinių, darbuotojų kvalifikaciniams edukaciniams renginiams, mokyklos erdvių įrengimui, mokymo priemonėms įsigyti. 2021 m. gauta 1709 eurai.

## II SKYRIUS METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

### 1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. 1 Gerinti mokinių pasiekimus ir mokymo(si) kokybę, taikant personalizuotą mokymąsi	Pamokose 98 proc. mokytojų taikys skirtingus, personalizuoto ugdymo metodus, įgalinančius sėkmingai mokytis kiekvieną vaiką.	1. Sumažėja skirtumas tarp mažiausio mokyklos klasės metinio įvertinimo vidurkio ir didžiausio klasės metinio įvertinimo vidurkio nuo 2,70 iki 2,50. 2. Mokytojų, įvaldžiusių skirtingus mokinius įgalinančius ugdymo metodus - 95 proc. (2020 m. 88 proc.)	1. Sumažėjo skirtumas tarp mažiausio mokyklos klasės metinio įvertinimo vidurkio ir didžiausio klasės metinio įvertinimo vidurkio nuo 2,70 iki 2,11 2. Mokytojų, įvaldžiusių skirtingus mokinius įgalinančius metodus nuo 88 proc. pakilo iki 95.
1.2. Tobulinti mokinių profesinio informavimo sistemą	Kiekvienas mokinys gauna kompleksinę savo amžiui ir poreikiams pritaiktą profesinio informavimo paslaugą	1. Parengtas atnaujintas mokinių profesinio informavimo aprašas, įtraukiantis pagalbos specialistus, socialinius partnerius, vykdoma įgyvendinamų veiklų stebėseną. 2. 100 proc. mokinių įgis karjeros kompetencijų, nustatytų karjeros kompetencijų ugdymo modelyje. (2020 m. 70 proc.)	1. Patvirtintas naujas „Mokinių profesinio informavimo aprašas“. 2. 100 proc. mokinių įgijo karjeros kompetencijų, pasitelkus komandinį darbą, orientuojantis į apibrėžtas kompetencijas.

<p>1.3. Stiprinti įtraukųjį ugdymą, užtikrinant prieinamumą ir saugią aplinką kiekvienam vaikui</p>	<p>Inicijuotas pozityvaus ugdymo strategijos diegimas ir taikymas. Tenkinami mokinių individualūs poreikiai</p>	<p>1.10 pedagoginių darbuotojų gilins kompetencijas emocinės sveikatos stiprinimo srityje užsienyje.  2. Parengtas „Laimingos klasės modelis“.  3. 7 klasėse bus diegiamas „Laimingos klasės modelis“, taikant pozityvaus mokymo strategijas.  4. Tėvų, teigiančių, jog klasės auklėtojas suteikia reikiamą pagalbą, dalis padidės 4 proc. (2020 m. 91 proc.)  5. Įrengta nusiramino erdvė, atliepanti mokinių, turinčių negalią dėl įvairiapusio raidos ar emocijų, elgesio sutrikimų, poreikius. (5 erdvės)  6. Mokinių, per 2 mėnesius nepatyrusių patyčių, dalis - 89 proc. (2020 m. 87 proc.) sumažėjo 2 proc.</p>	<p>1. Kompetencijas gilino 18 pedagogų.  2. Parengtas „Laimingos klasės modelis“ pagal PERMA modelį.  3. 7-ose klasėse diegiamas „Laimingos klasės modelis“, taikant pozityvaus mokymo strategijas. Kitos klasės taiko šio modelio elementus.  4. Tėvų, teigiančių, jog klasės auklėtojas suteikia reikiamą pagalbą dalis pakilo nuo 91 proc. iki 95 proc.  5. Įrengtos nusiramino erdvės – 5.  6. Mokinių, per du mėnesius nepatyrusių patyčių 78 proc., po nuotolinio mokymo daugiau mokinių susiduria su psichologinėmis problemomis. Rodiklis 8 proc. viršija 2021-2030 metų nacionalinio pažangos plano siektiną galutinę (2030 m.) reikšmę 70 proc.</p>
<p>1.4. Tobulinti darbuotojų profesinę gerovę</p>	<p>Pakilęs dirbančiųjų profesinės gerovės indeksas.</p>	<p>1. Atliktas tyrimo „Mokyklos bendruomenės profesinės gerovės įvertinimas“, naudojant profesinės gerovės darbe indeksą.  2. Parengtas ir įgyvendinamas tobulinimo planas.</p>	<p>1. Atlikta apklausa  2. Parengtas ir įgyvendintas tobulinimo planas, aptarti tarpiniai rezultatai.  3. Darbuotojų profesinės gerovės indeksas pakilo nuo 66,1 iki 78,97 proc.</p>

		3. Darbuotojų profesinės gerovės indeksas pakils nuo 66,1 iki 68 proc.	
--	--	--	--

## 2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1.	
2.2.	
2.3.	
2.4.	
2.5.	

## 3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1.	
3.2.	
3.3.	
3.4.	
3.5.	

## 4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			
4.2.			
4.3.			
4.4.			
4.5.			

### III SKYRIUS

#### GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

## 5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas

(pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – nepatenkinamai; 2 – patenkinamai; 3 – gerai; 4 – labai gerai
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1□ 2□ 3□ 4□
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1□ 2□ 3□ 4□
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1□ 2□ 3□ 4□
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1□ 2□ 3□ 4□
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1□ 2□ 3□ 4□

### IV SKYRIUS

#### PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

**6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas**

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai x <input type="checkbox"/>
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input type="checkbox"/>
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
6.4. Pusė ar daugiau užduotys neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

**7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti**

7.1. Kokybės užtikrinimo strategijos.
7.2.

## V SKYRIUS VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

**8. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
 (mokykloje – mokyklos tarybos (parašas) (vardas ir pavardė) (data)  
 įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –  
 savivaldos institucijos įgaliotas asmuo /  
 darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

**9. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
 (valstybinės švietimo įstaigos savininko (parašas) (vardas ir pavardė) (data)  
 teisės ir pareigas įgyvendinančios institucijos  
 (dalyvių susirinkimo) įgalioto asmens pareigos;  
 savivaldybės švietimo įstaigos atveju – meras)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas \_\_\_\_\_.

Susipažinau.

\_\_\_\_\_  
 (švietimo įstaigos vadovo pareigos) (parašas) (vardas ir pavardė) (data)

